



Unidad 5 Lección 2: Aplicaciones

Normas Northstar: Windows 10	Objetivos/SWBAT
2. Identificar las partes del uso de la interfaz de Windows 10 (escritorio, barra de tareas, etc.). 3. Demostrar conocimiento del menú Inicio de Windows, incluyendo Obtener ayuda. 4. Demostrar capacidad para buscar un archivo, programa o documento. 6. 6. Iniciar y salir de programas. 7. Minimizar y maximizar ventanas. 8. 8. Abrir, cerrar y cambiar de ventana.	Puedo enumerar las aplicaciones que utilizo en mi vida diaria. Puedo abrir aplicaciones de diferentes maneras (menú de inicio y barra de búsqueda) en el ordenador. Puedo describir aplicaciones comunes y sus funciones
Marco de competencias de la Iniciativa de Equidad Digital de Seattle	Sé manipular las ventanas de las aplicaciones cambiando su tamaño, moviéndolas, minimizándolas, maximizándolas y cerrándolas.
EF.5 Entender mi ordenador: Comprender los componentes informáticos y periféricos; solución de problemas básicos; utilización de un sistema operativo.	

Materials a preparar:

- Unidad 5 Lección 2.Actividad.Encontrar aplicaciones en el ordenador
- Unidad 5 Lección 2.Actividad.Manipulación de las ventanas de la aplicación
- Unidad 5 Lección 2.Actividad.Iconos de aplicaciones y trabajos
- Unidad 5 Lección 2.Evaluación
- Unidad 5 Lección 2.Actividad.Aplicaciones coincidentes [Imprimir]
- Ordenadores de clase (1 por estudiante)

Vocabulario para repasar antes de la lección

1. *Manipular (v)*: mover o controlar algo.

Vocabulario y conceptos introducidos en la lección

Ventana de la aplicación	App [Aplicación] Minimizar	Maximizar Restaurar
--------------------------	-------------------------------	------------------------

Notas de Tiempo

CASAS: ESL 3 (184) - ABE 6 (258)	CASAS: ABE 2 (204) - ABE 6 (262)
Notas sobre el tiempo: 3-4 horas	Notas sobre el tiempo: 1-1,5 horas

Plan de la lección:

Resumen:

1. Repaso y calentamiento
2. ¿Qué es una aplicación?
3. Encontrar aplicaciones
4. Abrir aplicaciones
5. Explorar las ventanas de las aplicaciones
6. [Opcional] Sección U5.L2: Diferentes tipos de aplicaciones comunes
7. Iconos y tareas de las aplicaciones
8. Evaluación

Repaso y calentamiento:

Pensar-Participar-Compartir: En parejas, los alumnos hacen una lluvia de ideas sobre las diferentes aplicaciones que utilizan en sus teléfonos y discuten si estas aplicaciones utilizan Internet o no.

Instrucciones para la pizarra o en las diapositivas:

1. Enumera 4-5 aplicaciones diferentes que utilices en tu teléfono.
2. ¿Cuál es el propósito de cada aplicación? (¿Para qué sirve la aplicación?)
3. ¿Utilizan estas aplicaciones Internet?

Puesta en común para toda la clase: El profesor pide a los alumnos que escriban sus respuestas en la pizarra o que escriban las respuestas en las diapositivas para crear una cuadrícula de respuestas colectivas.

¿Qué es una aplicación?

Los profesores deben ayudar a los alumnos a elaborar una definición basada en la puesta en común para toda la clase del calentamiento.

Pregunte: ¿Qué significa «app»? ¿Qué otra palabra utilizamos para designar una app?

Diga: App es la abreviatura de Aplicación. Otro nombre para una app es «programa informático».

Pregunte: ¿Qué es una aplicación?

Diga: Una App es algo que puedes añadir a tu ordenador y que te permite hacer un trabajo especial. El ordenador no puede hacer este trabajo por sí mismo, así que necesita una app.

Diga: También podemos utilizar aplicaciones en nuestros smartphones.

Pregunte: ¿Qué aplicaciones utiliza mucho en su teléfono?

Diga: Una aplicación es como una herramienta de tu ordenador que te ayuda a hacer diferentes cosas.

Diga: Piensa en todas las aplicaciones de tu ordenador como si tuvieras una caja de herramientas con varias herramientas para diferentes trabajos.

Diga: Todas las aplicaciones tienen un icono y un nombre especiales que nos ayudan a reconocerlas. A veces podemos adivinar lo que hacen las apps por su icono o su nombre.

Búsqueda de aplicaciones:

Diga: Hay muchos lugares donde podemos encontrar o guardar aplicaciones en nuestro ordenador. Recuerda: A los ordenadores les encanta tener muchas formas diferentes de hacer lo mismo.

Demuestre: pantalla del proyecto o pedir a los alumnos que consulten sus pantallas

Pregunte: ¿En qué parte de mi/su ordenador ve las aplicaciones? (recoja varias respuestas)

Área de trabajo:

Diga: Echemos un vistazo al área de trabajo de nuestro escritorio. ¿Ves alguna aplicación en el área de trabajo?

Diga: Busque un icono con una pequeña flecha azul en la esquina. Se llaman accesos directos del escritorio. Puedes decirle a tu ordenador que mantenga un acceso directo a una aplicación en el escritorio para que sea más fácil encontrarla y abrirla.

Pregunte: ¿Cuántos accesos directos a aplicaciones hay en tu escritorio?

Taskbar:

Diga: También podemos decirle a nuestro ordenador que mantenga una aplicación en la barra de tareas en las aplicaciones ancladas.

Pregunte: ¿Cuántas aplicaciones tienes ancladas en la barra de tareas?

Menú de inicio:

Diga: Exploremos a continuación el Menú Inicio.

Demuestre: haz clic y abre tu menú de inicio

Diga: El menú Inicio contiene una lista completa de todas las aplicaciones de tu ordenador.

Diga: Si quieres saber qué aplicaciones tienes, puedes desplazarte por esta lista.

Barra de búsqueda:

Diga: A veces los ordenadores se llenan tanto de cosas que resulta difícil encontrar lo que buscas en el escritorio o en el menú Inicio.

Diga: En ese caso, si sabemos el nombre de la aplicación que buscamos, podemos utilizar la barra de búsqueda.

Demuestre: haz clic en la barra de búsqueda y busca una aplicación común como Mail o Reloj. Señala los resultados a los alumnos. Los alumnos pueden seguirlos.

Actividad nº 1: Encontrar aplicaciones en el ordenador

Entregue el [Actividad 1](#) Documento, repáselo en el proyector y pida a los alumnos que completen.

Abrir aplicaciones

Pregunte: Cuando encuentras una aplicación que quieres usar, ¿cómo la abres?

Diga: Normalmente, para abrir una aplicación sólo tenemos que hacer clic una vez en el icono. Excepto cuando abrimos el acceso directo de una aplicación en el escritorio (hay que hacer clic dos veces).

Demuestre: pantalla del proyecto o pedir a los alumnos que consulten sus pantallas

Diga: Haz doble clic en el acceso directo de una aplicación en el escritorio para abrirla.

Pregunte: ¿Qué ha ocurrido al abrir la aplicación?

Say: Cuando abrimos una aplicación, aparece un gran cuadrado en la pantalla. Este cuadrado se llama **Ventana** porque actúa como una ventana al interior de una aplicación.

Diga: ¿Puedes ver el escritorio detrás de la ventana?

Diga: Abrir la ventana de una aplicación es como poner un trozo de papel sobre un escritorio.

Diga: Puedes abrir tantas ventanas de aplicaciones como quieras, pero a menudo esto puede resultar abrumador porque se apilan unas sobre otras y pueden ralentizar tu ordenador.

Demuestre: Abra varias ventanas de aplicaciones diferentes en una pantalla de ordenador proyectada. Señala dónde se solapan las ventanas y cómo puede resultar difícil navegar.

Exploración de App Windows

Diga: La mayor parte de lo que veas en una ventana cambiará dependiendo del tipo de aplicación que abras, pero hay 3 botones importantes que siempre permanecen igual.

Demuestre: Abre una ventana de aplicación.

Diga: Mira en la esquina superior derecha de la ventana.

Pregunte: ¿Qué ves?

Demuestre: Señala el signo menos, el cuadrado y los botones X en la pantalla proyectada.

Diga: Hablemos de lo que hace cada uno de estos botones:

Diga: El botón X cierra completamente la ventana y si esa es la única ventana abierta de esa aplicación, la aplicación se apaga.

Demuestre: Haz clic en el botón X de la ventana de la aplicación y abre otra ventana.

Actividad: Cerrar ventana

Indique a los alumnos que cierren la ventana abierta en su ordenador. A continuación, deben abrir una nueva ventana de aplicación.

Nota para el instructor: El tipo de aplicación utilizada no es importante aquí, pero recomendamos algo más sencillo (por ejemplo, Wordpad, Calendario, Cámara, etc.).

Pregunte: ¿Qué crees que hace el botón Cuadrado?

Diga: El botón Cuadrado **maximiza** la ventana

Pregunte: ¿Qué significa maximizar?

Maximizar (v): hacer algo lo más **grande** posible.

Diga: El botón maximizar hace que la ventana ocupe toda la pantalla. A esto se le llama **Pantalla completa**.

Demuestre: Haz clic en el botón de maximizar de la ventana de la aplicación. Señala que ahora ocupa toda la pantalla y que el botón de maximizar ha cambiado.

Pregunte: Antes este botón parecía un cuadrado, ¿qué aspecto tiene ahora? (2 cuadrados apilados)

Diga: Este es el botón Restaurar abajo.

Pregunte: ¿Qué significa restaurar?

Restaurar (v): devolver algo a su estado original.

El botón Restaurar abajo devuelve la ventana a su tamaño original.

Demuestre: Haga clic en el botón Restaurar abajo.

Actividad: Maximizar y restaurar Down

Indique a los alumnos que maximicen la ventana de la aplicación y luego la reduzcan a su tamaño original.

Diga: Hablemos de nuestro último botón:

Diga: El botón de línea/menos **Minimiza** la ventana.

Pregunte: ¿Qué significa minimizar?

Minimizar (v): hacer algo como lo más **pequeño** posible.

Diga: El botón de minimizar hace que la ventana sea lo más pequeña posible. Esto la «oculta» en el icono de la aplicación en la barra de tareas.

Demuestre: CPulsa el botón de minimizar y señala lo que le ocurre a la ventana. Pasa el ratón por encima del icono de la aplicación en la barra de tareas para mostrar la ventana minimizada.

Pregunte: ¿Cómo vuelvo a abrir la ventana después de minimizarla?

Diga: Para volver a abrir la ventana, busca el icono de la aplicación en la barra de tareas y haz clic en él.

Actividad: Minimizar Ventana

Pida a los alumnos que minimicen la ventana de la aplicación. Pídales que señalen dónde se esconde la ventana. Pida a los alumnos que vuelvan a abrir la ventana oculta.

Moviendo Ventanas:

Diga: Cuando movemos papeles en nuestro escritorio, es fácil cogerlos y moverlos de sitio. Se puede hacer lo mismo con las ventanas de las aplicaciones en el escritorio, pero hay un lugar especial que tenemos que utilizar para cogerlas.

Pregunte: Mira en la parte superior de la ventana de la aplicación. ¿Qué es lo que ves? (3 botones principales, nombre de la aplicación a la izquierda)

Diga: Hay una sección vacía sin palabras al lado de nuestros 3 botones importantes en la ventana. Este es el lugar que tenemos que agarrar para moverlo.

Diga: Mueva el ratón a este espacio en el ordenador delante de usted. Haz clic - mantén pulsado y arrastra la ventana hacia la izquierda. Suelta el botón de clic para colocar la ventana donde quieras.

Actividad: Mover ventanas

Indique a los alumnos que muevan la ventana de una aplicación a izquierda y derecha en sus pantallas.

Cambio del tamaño de la ventana:

Diga: Al igual que los escritorios reales, a veces nuestro escritorio puede quedar desordenado con muchas ventanas abiertas que pueden apilarse unas encima de otras.

Diga: Una de las formas de ver más de cada ventana es hacerla más pequeña (o más grande).

Diga: Cambiar el tamaño de una ventana puede ser complicado, así que vamos a practicarlo juntos hoy.

Diga: Podemos cambiar los 4 lados de una ventana.

Diga: Mueva el ratón de modo que la punta del puntero esté encima de un lado de la ventana.

Diga: Tu ratón cambiará a una nueva forma con 2 flechas.

Diga: Cuando veas las 2 flechas, haz clic-mantén pulsado y arrastra el lateral de la ventana.

Demuestre: Cambia el tamaño de la ventana proyectada utilizando este método para que una ventana cubra sólo una mitad de la pantalla.

Actividad: Cambio de tamaño

Indique a los alumnos que cambien el tamaño de la ventana de la aplicación abierta para que solo cubra la mitad izquierda de la pantalla.

Actividad nº 2: Manipulación de ventanas de aplicaciones

Distribuye [Actividad nº 2: Manipulación de ventanas de aplicaciones](#) Repase el documento en el proyector y pida a los alumnos que lo completen por parejas.

Opcional: Sección U5.L2: Diferentes tipos de aplicaciones comunes

Practicando:

Diga: Ahora que sabemos qué es una aplicación, cómo encontrarlas y cómo utilizar una ventana de aplicación, vamos a explorar algunas de las aplicaciones de nuestros ordenadores y lo que hacen.

Distribuye [Actividad nº 3: Iconos de aplicaciones y trabajos](#)

Completar en parejas o en grupo.

Práctica de aplicaciones adicionales:

Actividad: [Memorama de Iconos de aplicaciones](#) a nombrar y trabajar.

El profesor recorta los iconos y los nombres de las aplicaciones; el número que necesite dependerá del número de alumnos. Reparte un icono de aplicación o un nombre a cada alumno y **Pregunte** que se levanten y encuentren a la persona que les corresponde.

Una vez que todos hayan encontrado a su pareja, **Pregunte** que las parejas trabajen juntas para definir el trabajo de la aplicación que tienen.

Haz que todos lo compartan en grupo.

Desafío: El instructor no utiliza los nombres de las aplicaciones y los alumnos deben escribir el nombre en la parte posterior de cada aplicación.

Evaluación:

[U5.L2 Evaluación](#) folleto

Los alumnos deben intentar completar la evaluación de forma independiente. El instructor puede ayudar en caso necesario.

Unidad 5 Lección 2 Actividad: Aplicaciones coincidentes











Internet Explorer

Fotos

Microsoft Store

Ajustes

Reloj

Correo

Calendario

WordPad



Unidad 5 Lección 2 Actividad: Encontrar aplicaciones en el ordenador

Instrucciones: Utiliza el Menú Inicio o la Barra de Búsqueda para buscar aplicaciones en tu ordenador que empiecen por las siguientes letras. Escribe el nombre de al menos una aplicación que empiece por las siguientes letras.

1. C: _____

2. F: _____

3. M: _____

4. P: _____

5. S: _____

6. W: _____



Unidad 5 Lección 2 Actividad: Iconos de aplicaciones y trabajos

Instrucciones: Busca estas aplicaciones en tu ordenador. Abre la aplicación y utiliza la ventana para averiguar qué hacen.

1.



Nombre: _____

Función: _____

2.



Nombre: _____

Función: _____

3.



Nombre: _____

Función: _____

4.



Nombre: _____

Función: _____

5.



Nombre: _____

Función: _____

6.



Nombre: _____

Función: _____

7.



Nombre: _____

Función: _____

8.




Nombre: _____

Función: _____



Unidad 5 Lección 2 Actividad: Manipulación de las ventanas de la aplicación

1. Busca y abre WordPad 
2. Utiliza el ratón para mover la ventana por la pantalla.
3. Utilice el ratón para reducir el tamaño de la ventana.
4. Maximiza la ventana.
5. Restaura la ventana.
6. Minimiza la ventana.
7. Busca y vuelve a abrir la ventana.
8. Cierra la ventana.



Unidad 5 Lección 2: Evaluación

1. Busca y abre WordPad.
2. Mueve la ventana y cambia su tamaño para que solo cubra la **mitad derecha** de la pantalla de tu ordenador.
3. Busca y abre Microsoft Edge.
4. Mueve la ventana y cambia su tamaño para que cubra la **mitad izquierda** de su pantalla.
5. Abra el Explorador de archivos.
6. Minimiza el Explorador de archivos.
7. Calendario abierto.
8. Maximizar Calendario.
9. Restaurar el Calendario.
10. Vuelva a abrir el explorador de archivos.
11. Cierra la ventana del explorador de archivos.